



Souverän & erfolgreich Projekte leiten

Ansprechpartnerin:

Heidi Buchfink, Tel.: 0381-44438003, Fax 0381 44438001, buchfink@adwi.de

Zielgruppe

Mitarbeiter, die neben ihrer regulären Tätigkeit in Projekte involviert sind und die Grundlagen des Projektmanagements kennen lernen wollen und insbesondere ihre Kommunikation und Kooperation in ihrer Projektarbeit verbessern möchten.

Projektarbeit gewinnt weiter an Bedeutung. Immer häufiger müssen Themen und Aufgaben bearbeitet werden, die neuartig, zeitlich befristet, abteilungsübergreifend und hinsichtlich ihres Erfolges nicht leicht abzuschätzen sind. Effizientes Projektmanagement verkürzt die Arbeitszeit signifikant, erhöht die Motivation und den Erfolg des Projektteams. In diesem Seminar erhalten die Teilnehmer/innen einen praxisorientierten Einstieg in die wichtigsten Methoden und Werkzeuge des Projektmanagements. Sie erhalten profunde Kenntnisse, um optimal in ihrem Projektteam arbeiten zu können.

<p>Tag 1:</p> <p>Zentrale Aspekte des Projektmanagements</p> <ul style="list-style-type: none"> - Erfolgsfaktoren des Projektmanagements - Begrifflichkeiten, z.B. Projektphasen,-aufträge/-ziele,-planung - Projektplanung,-terminierung (Milestones, Zeitmanagement) <p>Projektleitung</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aufbau und Auswahl des Projektteams - Führen ohne Vorgesetztenfunktion - Zusammenarbeit im Projektteam und mit den Stakeholder 	<p>Tag 2:</p> <p>Kommunikation in Projekten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kommunikation in der Projektarbeit - Informationsaustausch innerhalb des Projektteams - Entscheidungsfindung (inkl. Kreativitätsmethoden) - Umgang mit Widerständen und Konflikten - Konfliktursachen,-strategien,-lösungen - Interessenkonflikte und Lösungsfindung (inkl. Eskalationsmanagement)
<p>Termine: 21.03./11.04.2018 von 09.00 bis 16.30 Uhr</p>	<p>Preis für beide Tage: 490,00 € , Förderung mit Bildungsscheck möglich, im Preis enthalten sind alle Seminarunterlagen, Getränke</p>
<p>Veranstaltungsort ADW – Doberaner Straße 112– 18057 Rostock</p>	<p>Trainerin: Kathrin Tietz Management-Trainerin, Coach</p>

Bitte mit Vor-und Zunamen bei Anmeldungen:

Unternehmen (Stempel)	E-Mail-Adresse
Ort, Datum	Unterschrift