



# Arbeitsvertragsrecht kompakt und aktuell!

## Was hat sich verändert?

Erfolgreiche Mitarbeiterführung hat stets auch eine rechtliche Komponente. Dieses Seminar vermittelt und vertieft das arbeitsrechtliche Know-how, das für eine souveräne Mitarbeiterführung benötigt wird, um so Entscheidungen treffen zu können, die einer arbeitsgerichtlichen Überprüfung standhalten und gleichzeitig für die Mitarbeiter/innen nachvollziehbar sind. Einfach, verständlich und praxisbezogen werden Ihnen wichtige Themen vermittelt. Mit diesem Wissen gewinnen Sie Sicherheit in „heiklen“ Situationen, vermeiden Fehlentscheidungen, sparen letztlich Kosten, agieren konsequent und selbstsicher und steigern somit Ihre Führungskompetenz.

### Inhalte

#### Gestaltung von Arbeitsverhältnissen:

- Nachweisgesetz 1995
- Probezeit - ist sie verlängerbar?
- Bedingungen für ein befristetes Arbeitsverhältnis
- Anweisung anderer Tätigkeiten, Umsetzung und Versetzung
- Was alles ist Arbeitszeit?
- Anspruch auf Verringerung der Arbeitszeit
- Arbeitszeitkonten
- Mindestlohn
- Nachtarbeitszuschläge
- Schadenersatzanspruch des Mitarbeiters gegenüber dem Arbeitgeber
- Erholungs-, Sonder-, Bildungs-, Pflegeurlaub
- Anzeige- und Nachweispflichten des Arbeitnehmers bei Arbeitsunfähigkeit
- Umgang mit kranken und suchtkranken Mitarbeitern
- Möglichkeiten des Einsatzes von Mitarbeitern trotz Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung?

- Umgang mit Langfristkranken
- Mutterschutz und Elternzeit
- Nebentätigkeit
- Beschäftigungsverbote

#### Ermahnung und Abmahnung

#### Beendigung von Arbeitsverhältnissen:

- Möglichkeiten der Beendigung von Arbeitsverhältnissen
- Arten einer Kündigung
- Kündigungsfristen
- Freistellung während der Kündigungsfrist
- Zugang der Kündigung
- Worauf muss bei einem Fristablauf geachtet werden?
- Mitwirkungsrechte des Betriebs-/Personalrats
- Arbeitszeugnis
- Kündigungsschutzklage
- Gütetermin: Vergleich und Abfindung
- Kammertermin: Urteil und Weiterbeschäftigungsanspruch



**Ihre Ansprechpartnerin:**  
Heidi Buchfink

0381 444 380 03  
[buchfink@adwi.de](mailto:buchfink@adwi.de)



**Ihr Dozent:**  
Dr. Manfred Paetzold  
Unternehmensberater, Jurist, Privatdozent

**Zielgruppe:** Für alle Interessierte.

**Methoden:** Vortrag, Plenumsdiskussion, Gruppenarbeit

Veranstaltungsort	Termin und Zeit
Doberaner Straße 112, 18057 Rostock	11.12.2018, 09:00 bis 15:00 Uhr
<b>Seminargebühr: 170,00 €</b> , Förderung durch Bildungsscheck möglich, Im Preis enthalten sind Seminarunterlagen, Zertifikat und Pausengetränke	
<b>ANMELDUNGEN:</b> Vor- und Zunamen,	E-Mail-Adresse
Unternehmen	Ort, Datum, Unterschrift