



## EDV-SEMINARE ANMELDUNG – JULI/AUGUST 2012

Wir melden uns für folgende Seminare verbindlich an:

EDV-Seminare Anmeldung	Seminar	Termin	Anzahl der Teilnehmer	Vorname Name
	Word 2010 Grundlagen	Di, 03.07.12		
	Word 2010 Aufbau	Mi, 04.07.12		
	PowerPoint 2010 Grundlagen	Mi, 15.08.12		
	PowerPoint 2010 Aufbau	Mi, 16.08.12		
	Excel 2010 Grundlagen	Di, 21.08.12		
	Excel 2010 Aufbau I	Mi, 22.08.12		
	Excel 2010 Aufbau II	Di, 28.08.12		
	Excel 2010 Aufbau III	Mi, 29.08.12		
Unternehmen, Straße, Ort (Stempel) E-Mail-Adresse:				
Datum, Unterschrift:				

Die Seminare finden von 09:00 bis 16:00 Uhr statt. Die Anzahl der Teilnehmer ist begrenzt. Wir behalten uns vor, Kurse auf Grund einer zu geringen Teilnehmerzahl abzusagen oder zu verlegen. Anmeldungen müssen schriftlich erfolgen (per Post, Fax, E-Mail). Ihre Anmeldung wird von uns schriftlich oder per Mail bestätigt. Die Daten der Teilnehmer werden für interne Zwecke elektronisch verarbeitet. Die mit der Anmeldung eingehenden Daten werden unter Beachtung der Datenschutzbestimmungen gespeichert. Vorliegende Anmeldungen werden spätestens 5 Tage vor Beginn des Seminars durch die ADW erneut bestätigt oder über evtl. Verschiebung des Termins per Mail informiert.

Stornierungen sind bis 8 Tage vor Kursbeginn ohne Kosten möglich, danach ist die gesamte Kursgebühr fällig. Angemeldete Kursteilnehmer können jederzeit durch andere Teilnehmer ersetzt werden.

**Wir bieten Seminare und Programmierleistungen zu Visual Basic for Application (VBA) für Excel, Word und Access an. Bei Interesse sprechen Sie Herrn Holger Eggert (0381-44438005) an.**

Falls Sie Seminare über den **Bildungsscheck** fördern möchten, helfen wir Ihnen gern bei der Antragstellung. Ihre Ansprechpartnerin ist Heidi Buchfink, Tel.: 0381-44438003, Fax: 0381-44438001, [buchfink@adwi.de](mailto:buchfink@adwi.de)